Warszawa, dnia …………………………

|  |
| --- |
| **Określenie wnioskodawcy:** |
| imięi nazwisko |  | Nr tel \* |  |
| adres zamieszkania |  | Adres e-mail |  |

**Dyrektor**

**Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej nr 1**

**ul. Złota 9**

**00-019 Warszawa**

**WNIOSEK O WYDANIE OPINII/INFORMACJI/ZAŚWIADCZENIA**

|  |
| --- |
| **Dane identyfikacyjne – proszę wypełnić drukowanymi literami** |
| imię |  |
| nazwisko |  |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| data urodzenia | dzień | miesiąc | rok |
| miejsce urodzenia |  |
| adres zamieszkania |  |
| nazwa szkoły/placówki |  | grupa/klasa |
| adres szkoły/placówki |  |

 /właściwe podkreślić/

**Proszę o wydanie opinii/informacji/zaświadczenia** w sprawie ……………………………….................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Szczegółowe uzasadnienie wniosku………………………………………………………………………………............

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Opinia/informacja będzie przygotowana przez poradnię po przeprowadzeniu odpowiednich badań, na które wyrażam zgodę.

**Zobowiązuję się do osobistego odebrania opinii/informacji/zaświadczenia z poradni w terminie 30 dni od dnia jej wystawienia.**

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.)[[1]](#footnote-1), informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno —Pedagogiczna Nr 1 w Warszawie,
ul. Złota 9 lokal 3; 00-019 Warszawa, adres e-mail: sekretariat.ppp1@eduwarszawa.pl;
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych Poradni – iod.ppp1@edukompetencje.pl;
3. Przekazane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celach dopełnienia obowiązków wynikających
z przepisów prawa związanych ze świadczeniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej, tj. Ustawy o systemie informacji oświatowej[[2]](#footnote-2), Ustawy – Prawo oświatowe[[3]](#footnote-3), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej
w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych[[4]](#footnote-4), w powiązaniu z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie przepisów prawa), a także w celach archiwalnych zgodnie z Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach[[5]](#footnote-5).
4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z przepisów prawa celów archiwizacji,
5. Dostęp do danych osobowych klientów Poradni i ich rodziców/opiekunów prawnych wewnątrz struktury organizacyjnej naszej Poradni będą mieć wyłącznie upoważnione osoby i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych;
6. Dane osobowe Pani/Pana mogą być przekazywane innym podmiotom lub organom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sąd rodzinny, prokuratura itp.). Dane mogą być także powierzane wybranym podmiotom współpracującym z Poradnią na zasadach zgodnych z art. 28 RODO;
7. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Poradni;
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu wydania opinii/informacji/zaświadczenia – ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości przygotowania opinii/informacji/zaświadczenia;
9. W przypadku podejrzenia, że Pani/Pana dane przetwarzane są z naruszeniem przepisów prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

…………………………………..……………….…………………………………

(czytelny podpis)

\*Podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest konieczne, ale może przyspieszyć obsłużenie wniosku.

1. Dalej: RODO; [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. Dz.U. 2024 poz. 152 ze zm.); [↑](#footnote-ref-2)
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900 ze zm.); [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. 2023 poz. 2499); [↑](#footnote-ref-4)
5. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U 2020 poz. 164 ze zm.) [↑](#footnote-ref-5)