Warszawa, dnia …………………………

|  |
| --- |
| **Określenie wnioskodawcy:** |
| imięi nazwisko |  | Nr tel \* |  |
| adres zamieszkania |  | Adres e-mail |  |

**Dyrektor**

**Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej nr 1**

**ul. Złota 9**

**00-019 Warszawa**

**WNIOSEK O PRZEKAZANIE MOJEJ TECZKI**

*Podstawa prawna: § 24 ust 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 r.
w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2024 poz. 50)*

Proszę o przekazanie mojej teczki:

|  |
| --- |
| Dane identyfikacyjne (proszę wypełnić drukowanymi literami) |
| imię |  |
| nazwisko |  |
| data urodzenia | dzień | miesiąc | rok |
| nazwa szkoły/placówki |  |

do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej nr … w ………………………………………….............
przy ul................................................................................................................................. .…........................................................................................................................................

dla pani/a psycholog mgr ………..……………………………………………………………....................................................................

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.)[[1]](#footnote-1), informuję:

1. Administratorem danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno —Pedagogiczna Nr 1 w Warszawie,
ul. Złota 9 lokal 3; 00-019 Warszawa, adres e-mail: sekretariat.ppp1@eduwarszawa.pl;
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych Poradni – iod.ppp1@edukompetencje.pl;
3. Przekazane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celach dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych ze świadczeniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
tj. Ustawy o systemie informacji oświatowej[[2]](#footnote-2), Ustawy – Prawo oświatowe[[3]](#footnote-3), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych[[4]](#footnote-4), w tym publicznych poradni specjalistycznych w powiązaniu z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie przepisów prawa), a także w celach archiwalnych zgodnie z Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach[[5]](#footnote-5). Przekazanie numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail następuje
w wyniku dobrowolnej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z przepisów prawa celów archiwizacji,
5. Dostęp do danych osobowych klientów Poradni i ich rodziców/opiekunów prawnych wewnątrz struktury organizacyjnej naszej Poradni będą mieć wyłącznie upoważnione osoby i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych;
6. Pani/Pana Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom lub organom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sąd rodzinny, prokuratura itp.). Dane mogą być także powierzane wybranym podmiotom współpracującym z Poradnią na zasadach zgodnych
z art. 28 RODO;
7. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Poradni, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, prawo do wycofania zgody oraz do usunięcia danych;
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji wniosku - ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku;
9. W przypadku podejrzenia, że Pani/Pana dane przetwarzane są z naruszeniem przepisów prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

………………..........…………………

*Czytelny podpis*

1. Dalej: RODO; [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. Dz.U. 2024 poz. 152 ze zm.); [↑](#footnote-ref-2)
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900 ze zm.); [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. 2023 poz. 2499); [↑](#footnote-ref-4)
5. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U 2020 poz. 164 ze zm.) [↑](#footnote-ref-5)